

| <b>企業簡介</b>    |  |
|----------------|--|
| 實習企業：          | 三商美邦人壽   |
| 企業網址：          | <a href="http://www.mli.com.tw">www.mli.com.tw</a>               |
| <b>實習資訊</b>    |  |
| 實習職務：          | 保險相關行政   |
| 實習工作內容：        | 契約科、保戶服務科、理賠科：保單資料整理<br>市場訓練科：各項訓練相關事項、行政事務之協助<br>(純內勤工作，不需招攬保險) |
| 實習地點：          | 台南分公司<br>台南市民族路二段 100 號  |
| 實習時間：          | 學期制(日期面議)  |
| 實習名額：          | 1 名  |
| 實習期限：          | 3 個月以上   |
| 每週上班天數：        | 5 天  |
| 每天工作時數：        | 8 小時   |
| 薪資類別：          | 月薪   |
| 薪資福利：          | 22000 元  |
| 福利制度：          | 勞、健保及團體保險  |
| <b>資格要求</b>    |  |
| 指定系所：          | 不拘   |
| 指定年級：          | 大三、大四  |
| 須具備的外語能力：      | 不需要  |
| <b>其他</b>      |  |
| 是否願意提供外籍生實習機會： | 否  |
| 是否有機會轉正職：      | 有  |
| 是否提供實習督導人員：    | 是  |

聯絡資訊

|         |  |
|---------|--|
| 聯絡資訊    |  |
| 承辦人：    | 周瑋軒  |
| 電話：     | 06-2247822 轉 128   |
| E-mail： | <a href="mailto:whchou@mail.mli.com.tw">whchou@mail.mli.com.tw</a> |